

理事長	副理事長	事務長	係			受	付
出産育児一時金申請書・記入例 「こんなときは？」を参考に添付書類とともに記入捺印し、組合まで提出してください。							
裁	下記の金額を又和し	決定年月日	年	月	日		
	よろしいか。	支払年月日	年	月	日		
	金	円					

① 被保険者記号番号を記入してください。

出産育児一時金申請書			
被保険者 記号番号		① 衣国 00-000-0000	
② 出生児関係事項	分娩年月日	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	
	出産者氏名	衣料品 花子	続柄 妻
	出産者の資格取得年月日	○ 年 ○ 月 ○ 日	
	分娩の種類	<input checked="" type="radio"/> 正常 <input type="radio"/> 早産 <input type="radio"/> 流産（妊娠 月） <input type="radio"/> 死産	
	備考	② 出産された被保険者の方の必要事項を記入してください。	
上記の通り申請します。 ③ 記入日を和暦で記入してください。 ③ 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 住所 住所を記入してください。 ④ 組合員 氏名 衣料品 太郎 ④ 組合員(世帯主)の住所、氏名を記入してください。 大阪衣料品小売国民健康保険組合理事長殿			



⑤ 振込を希望される銀行を記入してください。

⑤ 振込口座	金融機関名	○○銀行		支店	○○支店	
	種別	<input checked="" type="radio"/> 1 普通 <input type="radio"/> 2 当座		口座名	(カナ)	イリョウヒン タロウ
	口座番号	1 2 3 4 5 6 7		口座名	(漢字)	衣料品 太郎